

2024 상반기 대학생 멘토링 주요 Q&A

2024 상반기 「중구 대학생 멘토링」 모니터링 결과,
주요 질문과 해당 답변을 아래와 같이 공유드리니 운영에 참고하시기 바랍니다.

Q1. 멘토링 봉사시간 인정 단위

- ⇒ 실제 활동하신 봉사 시간은 '분' 단위로 인정됩니다.
활동일지(보고서) 봉사 시작 시점과 소요 시간(분)을 정확하게 입력 바랍니다.
(ex. 소요시간 62분 → 62분 그대로 인정)

Q2. 활동 종료일 연장 가능 여부

- ⇒ 공식적인 활동 종료 및 보고서 제출 기한은 6.12.(수) 입니다.
기간 연장이 필요할 경우, 학사일정 등 확인이 필요하오니 별도 메일/연락 바랍니다.

Q3. 30시간 활동 불가 시 멘토 불이익 여부

- ⇒ 별도의 불이익은 없으나 본 활동 이수 기준 미충족으로 우수 활동 멘토 미선발 등
영향이 있을 수 있음을 알려드립니다.
개인 사정 등으로 인해 30시간 이상 활동 불가 시, 별도 메일/연락 바랍니다.

Q4. ZOOM 미이용 시 청구서 제출 여부

- ⇒ 제출하지 않으셔도 되며, ZOOM 사용 중이신 멘토분들께서는 활동 종료 후
이용료 일괄 지급 예정이오니 6.12.(수) 멘토링 종료 및 활동보고서 제출 시 청구서를
함께 제출 바랍니다.

Q5. 봉사활동 1365 등록 시기

- ⇒ 그간 작성하신 활동일지 및 증빙자료 검토 후인 '6월 활동 종료 후~7월 초'
1365 등록 예정이며, 이후 자원봉사센터에서 해당 내역 승인 시 최종 처리됩니다.
봉사활동 인증이 급히 필요하신 분들께서는 별도 메일/연락 바랍니다.

Q6. 우수 활동 멘토 선발 기준

- ⇒ 활동일지 및 증빙자료, 총 활동 시간, 활동 내용, 멘티(학부모님 포함)모니터링 결과,
만족도 조사 결과 등을 종합 고려하여 선발합니다.
우수 활동 멘토 선발 시 표창장이 수여됩니다. (별도 수여식 없음)

※ 기타 문의 : 중구청 교육정책과 ☎02-3396-4665 / yeon22@junggu.seoul.kr
동국대학교 사범대학 학사운영실 ☎02-2260-3109